

Додаток 3  
до рішення сімдесят шостої  
позачергової сесії Хорольської міської  
ради Лубенського району Полтавської  
області восьмого скликання від  
03.12.2025 р. №3558

**ПОРЯДОК**  
відшкодування компенсації вартості проїзду один раз на рік  
до будь – якого пункту України і назад (без врахування пересадок)  
автомобільним або повітряним, або залізничним, або водним  
транспортом громадянам, які постраждали внаслідок  
Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1

**1. Загальні положення**

1.1. Порядок відшкодування компенсації вартості проїзду один раз на рік до будь – якого пункту України і назад (без врахування пересадок) автомобільним або повітряним, або залізничним, або водним транспортом громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1 (далі – Порядок) розроблено на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами), Закону України від 28.02.1991 №796 – XII «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» (зі змінами).

1.2. Цей Порядок розроблено з метою підтримки окремих категорій громадян, які мають право на пільговий проїзд шляхом отримання компенсації за проїзд та на виконання Програми «Турбота» Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області на 2028-2030 роки (далі – Програма).

1.3. Порядок регламентує отримання компенсації вартості проїзду (далі – компенсація) один раз на рік до будь – якого пункту України і назад (без врахування пересадок) автомобільним або повітряним, або залізничним, або водним транспортом громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1 в розмірі 100% в межах коштів, передбачених місцевим бюджетом.

**2. Виплата компенсації вартості проїзду**

2.1. Виплату компенсації здійснює відділ соціального захисту населення Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області (далі – відділ соціального захисту населення Хорольської міської ради).

2.2. Компенсація надається громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1 (далі – постраждала особа), за проїзд один раз на рік до будь – якого пункту України і назад (без врахування пересадок) автомобільним або повітряним, або залізничним, або водним транспортом у розмірі 100 відсотків від суми квитка.

2.3. Виплата компенсації проводиться за рахунок коштів місцевого бюджету постраждалим особам, які зареєстровані та проживають на території Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області, а також внутрішньо – переміщеним особам, які придбали проїзний документ (квиток) на підставі посвідчення, що підтверджує статус постраждалої особи та документа, що підтверджує реєстрацію місця проживання.

2.4. Постраждала особа з числа внутрішньо – переміщених осіб повинна перебувати на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб, в межах Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області.

2.5. Компенсація залізничним транспортом здійснюється на підставі квитка. При цьому сума відшкодування вартості проїзду у плацкартному або купейному вагоні швидкого поїзду, а також у вагонах другого класу швидкісного поїзду, повітряним транспортом – за вартістю квитка економічного класу. До вартості проїзду не входить відшкодування плати за надані в поїзді послуги (користування постільною білизною, чай та інше) разом з податком на додану вартість.

Витрати на проїзд транспортом міського та приміського сполучення відстанню до 50 км відшкодуванню не підлягають.

2.6. Для отримання компенсації постраждалі особи подають до відділу соціального захисту населення Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області заповнену заяву за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України.

До заяви додаються документи:

- 1) копія паспорта громадянина України (ID - картка) або інший документ, що посвідчує постраждалу особу;
- 2) копія витягу з реєстру територіальної громади постраждалої особи;
- 3) копія документа, що засвідчує реєстрацію заявника у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків із зазначеного Реєстру, внесені до паспорта громадянина України (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) постраждалої особи;
- 4) копія довідки внутрішньо переміщеної особи;
- 5) копія посвідчення особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесених до 1 категорії;
- 6) оригінали проїзних документів (квитків), що підтверджують витрати на оплату проїзду із зазначенням в них дати поїздки, маршруту та вартості проїзду (повна вартість), на проїзних документах залізничного транспорту ще зазначаються прізвище та ініціали пільговика;
- 7) згода на збір та обробку персональних даних;
- 8) інформація про назву банку та номер поточного банківського рахунку (у форматі IBAN) постраждалої особи – для зарахування компенсації;

9) довідка про користування пільгами за фактичним місцем проживання з органів Пенсійного фонду України (для пільговиків, які не зареєстровані в громаді, але фактично проживають);

10) довідка (інформація) відповідного органу про перебування на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб, станом на дату звернення.

При поданні копій документів постраждала особа обов'язково пред'являє оригінали цих документів.

2.7. Підставою для відмови в наданні компенсації є:

1) відсутність повного пакету документів, визначених у пункті 2.6. цього Порядку, протягом місяця з дня подання заяви;

2) виявлення недостовірних даних;

3) відсутність оригіналів квитків на проїзд або некоректно відображеної в них інформації про пільговика чи пільгове посвідчення;

4) письмова відмова в одержанні призначеної/нарахованої компенсації.

2.8. У разі відмови у наданні компенсації постраждалій особі направляється вмотивована відповідь.

2.9. Спеціаліст відділу соціального захисту населення Хорольської міської ради, приймаючи від постраждалої особи заяву про надання компенсації, попередньо перевіряє її на предмет відповідності вимогам цього Порядку.

У разі встановлення невідповідності заяви та доданих до неї документів цьому Порядку, спеціаліст одразу інформує про це постраждалу особу із зазначенням наслідків прийняття документів в такому вигляді та рекомендує виправити виявлені недоліки, після чого повторно звернутись відповідно до Порядку.

2.10. Всі письмові заяви постраждалих осіб про надання компенсації реєструються у відділі соціального захисту населення Хорольської міської ради в день їх надходження у відповідному журналі реєстрації.

2.11. Виплата компенсації здійснюється у національній валюті шляхом перерахування коштів з бюджету Хорольської міської територіальної громади у безготівковій формі із розрахункового рахунку відділу соціального захисту населення Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області на рахунок постраждалої особи відповідно до порядку та чинного законодавства.

2.12. Відшкодування компенсації вартості проїзду один раз на рік до будь – якого пункту України і назад (без врахування пересадок) автомобільним або повітряним, або залізничним, або водним транспортом громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1, за рахунок коштів місцевого бюджету здійснюється у поточному бюджетному році в разі, коли звернення за ним надійшло не пізніше 20 грудня поточного року, в якому придбані квитки на проїзд.

2.13. Відшкодування компенсації вартості проїзду один раз на рік до будь – якого пункту України і назад (без врахування пересадок) автомобільним або повітряним, або залізничним, або водним транспортом громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1,

які подані або придбані після 20 грудня поточного року, але не пізніше ніж 25 січня наступного року, здійснюється у наступному бюджетному році.

### 3. Фінансування витрат на відшкодування компенсації вартості проїзду

3.1. Фінансування витрат на відшкодування компенсації вартості проїзду здійснюється за рахунок коштів бюджету Хорольської міської територіальної громади, у межах затверджених бюджетних призначень на відповідний рік та в обсягах, визначених у Програмі «Турбота» Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області на 2028 -2030 роки.

3.2. Відділ соціального захисту населення Хорольської міської ради після проведення розрахунку для відшкодування компенсації вартості проїзду, подає заявку на фінансування зазначеної компенсації до фінансового управління Хорольської міської ради.

При надходженні фінансування, відділ соціального захисту населення Хорольської міської ради здійснює перерахування коштів на особові банківські рахунки отримувачів компенсації.

3.3. Відділ соціального захисту населення Хорольської міської ради протягом бюджетного року переглядає обсяги видатків на відшкодування компенсації та в установленому порядку надає пропозиції щодо їх коригування, виходячи з кількості заяв.

3.4. Збір інформації та обробка персональних даних здійснюються відповідно до закону України «Про захист персональних даних».

### 4. Прикінцеві положення

4.1. Порядок відшкодування компенсації вартості проїзду один раз на рік до будь – якого пункту України і назад (без врахування пересадок) автомобільним або повітряним, або залізничним, або водним транспортом громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1 чинний на час дії Програми «Турбота» Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області на 2028-2030 роки.

Якщо дія Програми перезатверджується на додатковий період, термін дії Порядку продовжується автоматично.

Секретар міської ради

Юлія БОЙКО