

Додаток 4

до рішення сімдесят шостої
позачергової сесії Хорольської міської
ради Лубенського району Полтавської
області восьмого скликання від
03.12. 2025 р. №

Порядок проведення компенсаційних виплат за пільговий проїзд залізничним транспортном приміського сполучення

1. Загальні положення

1. Порядок проведення компенсаційних виплат за пільговий проїзд залізничним транспортном приміського сполучення (далі - Порядок) визначає механізм проведення відшкодування компенсаційних виплат підприємству, що здійснює залізничні перевезення (далі - Перевізник) за пільгові перевезення окремих категорій громадян Хорольської міської ради в залізничному транспорті приміського сполучення, які мають право на пільги за рахунок коштів з місцевого бюджету, створених на основі відомостей продажу квитків.

1.1. Законодавчою та нормативною основою Порядку є Бюджетний кодекс України, Закони України: «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про залізничний транспорт», постанова Кабінету Міністрів України від 16.12.2009 №1359 «Про затвердження Порядку розрахунку обсягів компенсаційних виплат за пільгові перевезення залізничним транспортном окремих категорій громадян» та інші законодавчі та нормативні акти, що регулюють відносини у соціальній сфері.

1.2. Проведення компенсаційних виплат за проїзд окремих категорій громадян залізничним транспортном здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16.12.2009 № 1359 «Про затвердження Порядку розрахунку обсягів компенсаційних виплат за пільгові перевезення залізничним транспортном окремих категорій громадян».

1.3. Порядок розроблений на виконання Програми «Турбота» Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області на 2028-2030 роки.

1.4. Обсяги коштів з місцевого бюджету на компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на приміських залізничних сполученнях затверджуються рішенням сесій міської ради.

1.5. Перелік окремих категорій пасажирів, які враховуються при проведенні розрахунків компенсаційних виплат за рахунок коштів місцевого бюджету, визначається додатком 1 до Порядку.

Пільги надаються жителям Хорольської міської ради на підставі посвідчення, що підтверджує правовий статус окремої категорії пасажирів-пільговиків.

2. Розрахунок компенсаційних виплат за пільговий проїзд залізничним транспортом приміського сполучення

2.1 Головним розпорядником коштів місцевого бюджету на здійснення заходів виконання Порядку є відділ соціального захисту населення Хорольської міської Лубенського району Полтавської області (далі - Відділ).

2.2. Для здійснення розрахунку щодо компенсаційних виплат за перевезення окремих категорій громадян залізничним транспортом приміського сполучення Відділ укладає договір з Перевізником .

2.3. Для укладання договору Перевізник надає наступний пакет документів:

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

копію ліцензії на право здійснення залізничних пасажирських перевезень;

копію свідоцтва про реєстрацію платника податку;

паспорти маршрутів (схеми маршрутів, розклади руху, встановлені тарифи (вартість проїзду) тощо), згідно яких Перевізник здійснює пасажирське перевезення залізничним транспортом.

2.4. Облік пільгових перевезень та визначення вартості послуг, наданих пільговикам у минулому місяці залізничним транспортом, проводиться підприємством залізничного транспорту відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16.12.2009 № 1359 «Про затвердження Порядку розрахунку обсягів компенсаційних виплат за пільгові перевезення залізничним транспортом окремих категорій громадян» виключно для пільгової категорії громадян громади.

2.5. Головний розпорядник коштів здійснює компенсаційні виплати за пільгові перевезення залізничним транспортом окремих категорій громадян у приміському сполученні Перевізником, на підставі розрахунку витрат доходів від пільгових перевезень в залізничному транспорті приміського сполучення у минулому місяці, акта наданих послуг та акта звіряння розрахунків (додатки 3-5 до Порядку).

2.6. Для отримання компенсаційних виплат Перевізник не пізніше ніж 15 числа місяця наступного звітного періоду подає головному розпоряднику коштів наступну звітність:

реєстр пільгових категорій громадян, який підписується та скріплюється печаткою підприємства – перевізника (додаток 2 до Порядку);

рахунок компенсації за надані послуги по перевезенню пільгових категорій населення;

акт звіряння за формою, затвердженою Міністерством праці та соціальної політики України від 28.03.2003 № 83 «Про затвердження форми № 3-пільга» (додаток 5 до Порядку);

облікову форму про недоотримані кошти (додаток 3 до Порядку) .

3. Порядок фінансування компенсаційних виплат за пільговий проїзд залізничним транспортом приміського сполучення

3.1. Перевізник несе персональну відповідальність за достовірність наданих розрахунків та інших документів щодо перевезення пільгових категорій громадян Хорольської міської ради в залізничному транспорті приміського сполучення, які за соціальною ознакою користуються правом пільгового проїзду згідно чинного законодавством.

3.2. Відділ соціального захисту населення Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області згідно поданих перевізником реєстрів про фактично нараховані суми, реєструє фінансові зобов'язання в органах Державного казначейства (в межах планових асигнувань на відповідний місяць) і подає заявку на фінансування.

3.3. Відділ соціального захисту населення Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області перераховує кошти на розрахунковий рахунок Перевізника з дня надходження коштів на рахунки Відділу з міського бюджету.

3.4. Відшкодування коштів Перевізнику за пільгове перевезення окремих категорій громадян громади в залізничному транспорті приміського сполучення припиняється у разі закінчення терміну дії договору про перевезення пасажирів або повного використання бюджетних асигнувань, передбачених в бюджеті Хорольської міської ради на відповідний рік на зазначені цілі.

3.7. Фінансування витрат на відшкодування компенсації здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету у межах затверджених бюджетних призначень на відповідний рік та в обсягах, визначених у Програмі «Турбота» Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області на 2028 – 2030 роки.

4. Прикінцеві положення

4.1. Порядок проведення компенсаційних виплат за пільговий проїзд залізничним транспортом приміського сполучення чинний на час дії Програми «Турбота» Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області на 2028-2030 роки.

Якщо дія Програми перезатверджується на додатковий період, термін дії Порядку продовжується автоматично.

Додаток 1
до Порядку

Перелік категорій громадян,
які мають право на пільговий проїзд у залізничному
транспорті приміського сполучення відповідно до Законів України
та інших нормативних актів

1. Згідно Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 №3551-ХІІ мають право:
 - учасники бойових дій та особи, прирівняні до них (ст.12);
 - особи з інвалідністю внаслідок війни та прирівняні до них особи (ст.13);
 - постраждалі учасники Революції Гідності (ст. 12, ст. 16¹);
 - особа, яка супроводжує особу з інвалідністю І групи (ст. 13).
2. Згідно Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» від 28.02.1991 №796- ХІІ мають право:
 - громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесені до категорії 1 (ст. 20);
 - учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, які належать до категорії 2 (ст. 21);
 - діти, яким встановлено інвалідність, пов'язану з Чорнобильською катастрофою (ст. 30).
3. Згідно Закону України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років» від 17.04.1991 № 962-ХІІ мають право:
 - реабілітовані особи, які стали особами з інвалідністю внаслідок репресій або є пенсіонерами (ст. 6).
4. Згідно Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» від 21.03.1991 № 875-ХІІ (ст.38-1) мають право:
 - особи з інвалідністю І та ІІ груп (ст.38-1);
 - діти з інвалідністю до 18 років (ст.38-1);
 - особи, які супроводжують осіб з інвалідністю першої групи або дітей з інвалідністю (не більше одного супроводжуючого) (ст.38-1).
5. Згідно Закону України «Про охорону дитинства» від 26.04.2001 №2402-ІІІ мають право:
 - діти з багатодітної сім'ї (ст.13).
6. Згідно Закону України «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист» від 24.03.1998 № 203/98-ВР мають право:
 - ветерани військової служби (ст.6);
 - ветерани органів внутрішніх справ (ст.6);
 - ветерани Національної поліції України (ст.6);
 - ветерани податкової міліції (ст.6);
 - ветерани Бюро економічної безпеки України (ст.6);

ветерани державної пожежної охорони (ст.6);
ветерани Державної кримінально-виконавчої служби України (ст.6);
ветерани служби цивільної захисту (ст.6);
ветерани Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України та члени їх сімей (ст.6).

7. Згідно Постанови Кабінету Міністрів України «Про безплатний проїзд пенсіонерів на транспорті загального користування» від 17.05.1993 №354 мають право:

пенсіонери за віком та особи з інвалідністю (пункт 1).

8. Згідно Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» від 20.12.1991 №2012-ХІІ мають право:
військовослужбовці, які стали особами з інвалідністю внаслідок бойових дій (ст.14);

учасники бойових дій та прирівняних до них особи (ст.14);

батьки військовослужбовців, які загинули чи померли або пропали безвісті під час проходження військової служби (ст.14).

Додаток 2
до Порядку

Реєстр пільгових категорій громадян Хорольської міської ради (зі слів пасажир) за _____20__рік														
№ п/п	ПІБ	№ посвідчення	категорія										маршрут	вартість
			4	6	7	8	9	11	12	13	інші			
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
.....														
Всього														

Керівник _____
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

М. П.

Головний бухгалтер _____
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

Додаток 3
до Порядку

ОБЛКОВА ФОРМА

про недоотримані кошти за перевезення залізничним транспортом окремих категорій громадян, витрати на перевезення яких відшкодовуються з державного та місцевих бюджетів

Категорія пільговика _____

Область (регіон) _____

Перевізник _____

Період (місяць, рік)	Кількість оформлених пільгових проїзних документів (квитків)	Сума недоотриманих коштів з урахуванням податку на додану вартість (гривень)
Пряме та місцеве сполучення		
Приміське сполучення		
Усього		

ПЛАТНИК:	ПЕРЕВІЗНИК:
_____ ПІБ	_____ ПІБ

Додаток 4
до Порядку

Відомість обліку сум збитків від перевезень пасажирів
пільгового контингенту в приміському сполученні
за _____ 20__р

Адм. район:

Перевізник:

категорія	Кількість оформлених квитків	Кількість відправлених пасажирів	Загальна сума збитків (грн.)	У т.ч. ПДВ (грн..)
1				
2				
3				

ПРИМІТКА-ПЕРЕЛІК КАТЕГОРІЙ

1. Учасники ВВВ та прирівняні до них особи	10. Ветерани військ.служби,органів внутр.справ
2. Особи з інвалідністю всіх груп і категорій	11. Діти з багатодітних сімей
4. Діти-сироти	15. Інваліди війни, особи з інв. 1,2,3 групи та супровод.особи з інв. 1 гр
6. Діти з інвалідністю	16. Учасники бойових дій, учасники Революції гідності
7. Постраждалі внаслідок Чорнобильської катастрофи	17. Жертви нацистських переслідувань, в т.ч.особи з інв. 1,2,3 групи
8. Батьки загиблих військовослужбовців	18. Особи, які супровод. Осіб з інв. 1 гр. - жертви нацист. переслідувань
9. Пенсіонери за віком	20. Інваліди ВВВ, особи з інв. всіх груп та прирівняні до них
СІНВ1(50%)- особи, які супроводжують осіб з інвалідністю 1 групи або дітей з інвалідністю (період з 1 жовтня по 15 травня)	

ПЛАТНИК:	ПЕРЕВІЗНИК:
_____ ПІБ	_____ ПІБ

Додаток 5
до Порядку

Акт

звіряння розрахунків за перевезення окремих пільгових категорій громадян між

та

(назва суб'єкта господарювання, що надає послуги з перевезення)

(назва суб'єкта господарювання, що отримує послуги з перевезення)

станом на _____ 20_ року

Заборгованість на 01.01.20_	За даними Перевізника		За даними Головного розпорядника коштів		Заборгованість на 01.____.20_
	Нараховано	Профінансовано	Нараховано	Профінансовано	

Від головного розпорядника коштів

Від Перевізника

Начальник
відділу

(підпис)

(прізвище та
ініціали)

Керівник

(підпис)

(прізвище та
ініціали)

Головний
спеціаліст-
бухгалтер

(підпис)

(прізвище та
ініціали)

Головний
бухгалтер

(підпис)

(прізвище та
ініціали)

ПЛАТНИК:	ПЕРЕВІЗНИК:
_____ ПІБ	_____ ПІБ

Секретар міської ради

Юлія БОЙКО