

ПОГОДЖЕНО:

Начальник відділу освіти, молоді та спорту
Хорольської міської ради
Лубенського району Полтавської області

_____ Ірина ШТЕЙНБЕРГ

ІЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням 80 сесії Хорольської міської ради
Лубенського району Полтавської області
восьмого скликання від
08.04.2026 №_____

Голова Хорольської міської ради

_____ Сергій ВОЛОШИН

СТАТУТ
Хорольської
дитячо-юнацької спортивної школи
Хорольської міської ради
Лубенського району Полтавської області
(нова редакція- 25691732)

Хорол
2026

I. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Хорольська дитячо-юнацька спортивна школа Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області (далі – Хорольська ДЮСШ) - є закладом спеціалізованої позашкільної освіти спортивного профілю – закладом фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, що в установленому порядку визнаний в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

1.2. Повне найменування позашкільного закладу: Хорольська дитячо-юнацька спортивна школа Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області.

Скорочене найменування закладу: Хорольська ДЮСШ.

1.3. Засновником (власником) Хорольської ДЮСШ є Хорольська міська рада (далі Засновник). Власник здійснює фінансування Хорольської ДЮСШ, матеріально-технічне забезпечення, надає будівлі, інженерні комунікації, обладнання.

Хорольська ДЮСШ є закладом комунальної форми власності, у своїй діяльності підзвітна та підпорядкована відділу освіти, молоді та спорту Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області (далі - ВОМС).

1.4. Хорольська ДЮСШ у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про позашкільну освіту", "Про фізичну культуру і спорт", актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України (в подальшому Мінмолодьспорт), Міністерства освіти і науки України (в подальшому МОН), рішеннями Хорольської міської ради, виконавчого комітету Хорольської міської ради, розпорядженнями Хорольського міського голови, наказами ВОМС, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України і цим Статутом.

1.5. Хорольська ДЮСШ працює за річним планом роботи, погодженим з відділом освіти, молоді та спорту Хорольської міської ради.

1.6. Головні завдання Хорольської ДЮСШ:

реалізація державної політики в галузі фізичної культури і спорту;

пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих вихованців;

удосконалення фізичного розвитку вихованців, підготовка спортивного резерву для збірних команд України з різних видів спорту;

організація дозвілля вихованців, пошук його нових форм;

формування здорового способу життя вихованців;

виховання в учнівській молоді поваги до Конституції України, державних символів України, почуття власної гідності, вольових якостей, відповідальності

перед законом за свої дії, любові до України, свідомого ставлення до власної безпеки та безпеки оточуючих;

профілактика бездоглядності, правопорушень;

здійснення спортивної організаційно-масової роботи.

1.7. Мова навчання в Хорольській ДЮСШ – українська.

1.8. Даний Статут, внесення змін і доповнень до нього, затверджується Засновником з послідуючою реєстрацією згідно чинного законодавства.

II. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ДЮСШ

2.1. ВОМС є головним розпорядником коштів та здійснює оперативне управління ДЮСШ.

2.2. ДЮСШ є юридичною особою, має печатку, штамп, ідентифікаційний номер. За рішенням засновника (власника) бухгалтерський облік та звітність здійснюється централізованою бухгалтерією відділу освіти, молоді та спорту Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області.

2.3. Юридична адреса ДЮСШ: 37800, вул. Незалежності, 88, корпус 2, м. Хорол, Полтавська область, тел. (066) 7121534.

2.4. Хорольська ДЮСШ спеціалізується на олімпійських видах спорту: баскетбол, боротьба греко-римська, легка атлетика, теніс настільний, футбол, а також не олімпійський вид спорту – кікбоксинг WKA та спортивне орієнтування.

Хорольська ДЮСШ у своїй структурі може мати відділення зі спорту осіб з інвалідністю, що відповідають меті, завданням та напрямам діяльності спортивної школи.

Відкриття (закриття) відділень з певних видів спорту здійснюється за рішенням Засновника, погодженим з ВОМС.

2.5. Відділення з певного виду спорту ДЮСШ може включати такі групи: початкової підготовки, в яких здійснюється навчально-тренувальний процес на початковому етапі підготовки для виявлення здібностей вихованців з урахуванням специфіки обраного виду спорту, опанування основ техніки і тактики обраного виду спорту, всебічної загальної та фізичної підготовки, формування морально-етичної і вольової поведінки;

базової підготовки, в яких продовжується підготовка вихованців, що завершили навчання у групах початкової підготовки, та/або здійснюється додатковий набір до груп за встановленими контрольними нормативами на етапах попередньої базової підготовки протягом першого - третього років навчання та спеціалізованої базової підготовки протягом четвертого - п'ятого років навчання для виявлення майбутньої спеціалізації обраного виду спорту із застосуванням способів, що дають змогу підвищувати функціональний потенціал спортсменів для поступового виконання тренувальних та змагальних навантажень;

спеціалізованої підготовки, в яких продовжується навчально-тренувальний процес на етапі спеціалізованої базової підготовки перспективних вихованців, які пройшли спортивну підготовку в групах базової підготовки з метою розвитку

спеціальних фізичних якостей та підвищення фізичної працездатності за рахунок поступового збільшення обсягу тренувальних навантажень, для поповнення складу збірних команд для участі у змаганнях відповідного рівня; підготовки до вищої спортивної майстерності, в яких здійснюється удосконалення індивідуальної техніки та тактики в обраному виді спорту на етапі підготовки до вищих досягнень, збільшення обсягу навчально-тренувальної роботи та змагальної практики для максимальної реалізації індивідуальних можливостей на всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ДЮСШ

3.1. Навчально-тренувальна та спортивна робота ДЮСШ проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються Мінмолодьспорту України.

3.2. Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи.

3.3. Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різних рівнів.

3.4. Навчальний рік у Хорольській ДЮСШ починається з 1 вересня. Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні.

Тривалість навчальної години в ДЮСШ становить 45 хвилин.

Тривалість одного заняття в Хорольській ДЮСШ не може перевищувати:

3.4.1 Двох навчальних годин у групах початкової та фізкультурно-реабілітаційної підготовки;

3.4.2 Трьох навчальних годин у групах базової підготовки першого - третього років навчання;

3.4.3 Чотирьох навчальних годин у групах базової підготовки четвертого - п'ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності.

Допускається проведення в один день двох занять в одній групі залежно від встановленого для групи тижневого навантаження та проведення занять з групами на громадських засадах. Сумарна тривалість занять в один день не може перевищувати шести навчальних годин.

3.5. Режим щоденної роботи ДЮСШ визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією та профспілковим комітетом.

3.6. У період канікул у загальноосвітніх навчальних закладах ДЮСШ працює за окремим планом, затвердженим її директором. Адміністрація ДЮСШ створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

3.7. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту, тижневий режим навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ устанавлюються відповідно до наказу Мінмолодьспорту та навчальних програм з видів спорту.

3.8. Наповненість груп початкової підготовки та груп початкової базової підготовки у канікулярний період коригується директором і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

3.9. Проект плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подає директор відділу освіти, молоді та спорту Хорольської міської ради до 25 серпня поточного року для затвердження.

3.10. Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором до 1 вересня, а для груп початкової підготовки – до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року в зазначені списки в разі потреби можуть вноситися в устанавленому порядку зміни.

3.11. До ДЮСШ приймаються всі особи, які бажають займатися фізичною культурою і спортом і виконали нормативи з загально-фізичної та/або фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

3.12. Зарахування до ДЮСШ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки з медичного закладу про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом.

3.13. Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню, залежить від специфіки виду спорту та визначається Мінмолодьспорту України за погодженням з МОЗ України.

3.14. Переведення з групи початкової підготовки до групи початкової базової підготовки здійснюється після виконання вихованцями ДЮСШ встановлених вимог навчальних програм з видів спорту.

3.15. Вихованці, які направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, інтернатів, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки і команд з ігрових видів спорту, які беруть участь у чемпіонатах України серед команд вищих ліг, не включаються до кількісного складу груп ДЮСШ, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд протягом двох років з часу їх направлення.

3.16. Для доукомплектування відповідних груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з видів спорту для відповідного етапу підготовки, з дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.

3.17. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців на базі Хорольської ДЮСШ та навчальних закладів у канікулярний період можуть організовуватися відпочинкові табори

спортивного напрямку з денним перебуванням. Під керівництвом одного тренера-викладача у таких таборах може займатися 15-20 вихованців.

3.18. Хорольська ДЮСШ відповідно до затвердженого календарного плану, розкладу може проводити внутрішкільні змагання і відкриті першості Чемпіонатів, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

3.19. Організація медичного супроводу підготовки вихованців здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Мінмолодьспорту і МОЗ України.

3.20. Лікар або медичний працівник забезпечує здійснення медичного контролю за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також у разі потреби надає першу медичну допомогу вихованцям.

3.21. З метою запобігання погіршенню здоров'я вихованців медичний працівник здійснює:

контроль за проходженням вихованцями диспансерного обстеження (не менше двох разів на рік);

додатковий медичний огляд перед участю в змаганнях, після захворювання або травми;

контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;

відсторонення вихованців від занять за станом здоров'я; контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми;

контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;

облік та аналіз нещасних випадків і травм учнів під час занять.

3.22. Робота медичного працівника ДЮСШ організовується відповідно до вимог законодавства.

IV. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОЇ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ

4.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в Хорольській ДЮСШ є:

вихованці;

тренери-викладачі, медичний працівник (за його наявності) та інші фахівці;

батьки або особи, що їх замінюють;

директор, інструктор-методист.

4.2. Вихованці ДЮСШ мають право на:

здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення спортивної школи та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Мінмолодьспорту та МОН України;

добровільний вибір виду спорту;

проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;

безпечні та нешкідливі умови для навчання;

користування матеріально-технічною, спортивною базою закладу;
отримання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування;

забезпечення в установленому порядку, виходячи з фінансових можливостей закладу, спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням під час спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких змагань;

медичне обслуговування відповідно до законодавства;

отримання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;

представлення в органах громадського самоврядування;

захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників закладу, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.3. Вихованці Хорольської ДЮСШ зобов'язані:

поєднувати заняття в спортивній школі з навчанням у загальноосвітньому або інших навчальних закладах;

виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;

дотримуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, встановленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

брати участь у змаганнях, передбачених календарними планами;

дотримуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження;

виконувати положення антидопінгового законодавства;

берегти державне, громадське і особисте майно;

додержуватися вимог Статуту, правил поведінки вихованця спортивної школи.

4.4. Тренером-викладачем Хорольської ДЮСШ може бути особа яка має високі моральні якості, ступінь вищої освіти бакалавра чи магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за відповідними спеціальностями) за спеціальністю фізична культура і спорт або за предметною спеціальністю середня освіта (фізична культура), або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за відповідними спеціальностями), або є здобувачем вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю фізична культура і спорт четвертого року навчання.

4.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у закладі, мають право на:

внесення керівництву закладу та ВОМС пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу;

подання на розгляд керівництву і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку та посадові інструкції;

участь у роботі нарад, зборів, а також в інших заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

підвищення кваліфікації;

вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;

моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

забезпечення в установленому порядку, виходячи з фінансових можливостей закладу, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

безпечні та нешкідливі для здоров'я умови праці.

4.6. Тренери-викладачі Хорольської ДЮСШ зобов'язані:

користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;

навчати вихованців, формувати й розвивати їхні фізичні якості диференційовано, враховуючи індивідуальні можливості та інтереси;

додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

постійно підвищувати свій професійний рівень, загальну культуру;

здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, сприяти особистим прикладом і настановами вихованню принципів загальнолюдської моралі, поваги до України, її державної символіки;

додержуватись вимог статуту спортивної школи, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва закладу;

вести навчально-виховну документацію (журнали, плани роботи тощо);

брати участь у роботі тренерської ради;

проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

додержуватись норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

4.7. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку. Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до чинного законодавства.

4.8. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором Хорольської ДЮСШ у разі

виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

4.9. Тренери-викладачі можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор на підставі відповідного рішення тренерської ради.

4.10. Тренери-викладачі спортивної школи організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестації один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспорту України.

4.11. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:
 обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування закладу;
 звертатися до ВОМС, Засновника, директора і органів громадського самоврядування Хорольської ДЮСШ з питань її роботи;
 брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази закладу;
 захищати законні права й інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

V. КЕРІВНИЦТВО ДЮСШ

5.1. Безпосереднє керівництво Хорольською ДЮСШ здійснює директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) Хорольським міським головою відповідно до чинного законодавства.

На посаду директора Хорольської ДЮСШ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт, стаж роботи за фахом не менш як три роки.

5.2. Директор Хорольської ДЮСШ:

здійснює загальне керівництво закладом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед Хорольською міською радою за її результати;

контролює додержання виконавської та фінансової дисципліни;

забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

представляє заклад на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;

видає у межах своїх повноважень накази і контролює їх виконання;

розглядає питання щодо надання премій тренерам-викладачам та іншим фахівцям спортивної школи, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

затверджує посадові інструкції працівників;

приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;

несе відповідальність за виконання покладених на спортивну школу завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння спортивної школи.

5.3. Інструктор-методист спортивної школи з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт, стаж роботи за фахом не менш як три роки.

5.4. Інструктор-методист Хорольської ДЮСШ з навчально-тренувальної роботи:

несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;

готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;

координує роботу з медичного забезпечення навчально-виховного процесу;

несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

5.5. З метою забезпечення розвитку й удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у спортивній школі утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

Тренерська рада ДЮСШ:

вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності спортивної школи;

визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

вносить пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю спортивної школи.

Засідання тренерської ради Хорольської ДЮСШ проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

5.6. Органом громадського самоврядування Хорольської ДЮСШ є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь представники батьківського комітету. Загальні збори колективу Хорольської ДЮСШ скликаються не рідше одного разу на рік.

5.7. У період між загальними зборами може діяти рада закладу. Рада закладу розглядає питання щодо перспективного розвитку Хорольської ДЮСШ, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

5.8. У Хорольській ДЮСШ за рішенням її загальних зборів можуть утворюватися і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА Хорольської ДЮСШ

6.1. Фінансово-господарська діяльність спортивної школи провадиться відповідно до законодавства та Статуту.

Фінансування спортивної школи здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, інших джерел, не заборонених законодавством.

6.2. Додатковими джерелами формування коштів Хорольської ДЮСШ є кошти благодійної допомоги, добровільні грошові внески, інші надходження, не заборонені законодавством. Кошти, отримані з додаткових джерел фінансування, використовуються для проведення діяльності, передбаченої цим Статутом.

6.3. Хорольська ДЮСШ за погодженням із засновником має право: на придбання та оренду необхідного йому обладнання та інших матеріальних ресурсів;

на отримання допомоги, послуг від підприємств, установ, організацій або фізичних осіб;

на фінансування за рахунок власних надходжень заходів, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

6.4. Заклад залишає за ВОМС як головним розпорядником бюджетних коштів право здійснювати внутрішній контроль за витрачанням коштів, отриманих Хорольською ДЮСШ, та їх перерозподіл у разі потреби.

6.5. Матеріально-технічна база Хорольської ДЮСШ включає спортивні зали, спортивні майданчики.

6.6. Місцем проведення занять ДЮСШ є:

спортивні бази ЗЗСО;

спортивний зал ХАПК ПДАА.

Без оплати за оренду.

6.7. Збитки, заподіяні ДЮСШ в результаті порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

VII. ДІЯЛЬНІСТЬ ДЮСШ У МЕЖАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

7.1. ДЮСШ за наявності належної матеріально-технічної бази, підготовки вихованців, виходячи із своїх фінансових можливостей, має право підтримувати міжнародні спортивні контакти зі спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних змаганнях, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

7.2. ДЮСШ має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з навчальними закладами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

VIII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ДЮСШ

8.1. Контроль за діяльністю ДЮСШ здійснюється відділом освіти, молоді та спорту Хорольської міської ради.

8.2. ДЮСШ у порядку, встановленому Міністерством молоді та спорту України надається вища, перша або друга категорія строком на 4 роки. Після закінчення строку категорія підтверджується або змінюється.

IX. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ДЮСШ

9.1. Ліквідація та реорганізація проводиться за ініціативою засновника – Хорольської міської ради згідно з чинним законодавством.

9.2. У випадку реорганізації права та обов'язки ДЮСШ переходять його правонаступнику відповідно до чинного законодавства України.

9.3. При ліквідації та реорганізації ДЮСШ працівникам гарантується забезпечення їх прав у відповідності до діючого законодавства.

X. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ У СТАТУТ ДЮСШ

10.1. Зміни та доповнення у Статут вносяться у порядку, згідно з чинним законодавством України.